



Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais

ISAL | INSTITUTO SUPERIOR DE ADMINISTRAÇÃO E LÍNGUAS
FUNCHAL, 11 DE OUTUBRO DE 2022

Índice

1. INTRODUÇÃO	3
2. A MISSÃO	4
3. INTERVENIENTES NO TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS	5
3.1 Responsável pelo tratamento de dados pessoais	5
3.2 Encarregado de Proteção de Dados	5
3.3 Autoridade de Controlo	5
3.4 Aplicabilidade	6
4. TRATAMENTO DOS DADOS PESSOAIS	7
4.1 Recolha de Dados Pessoais	7
4.2 Tratamento de Dados Pessoais	7
4.3 Dados Pessoais Recolhidos e Tratados	8
4.4 Finalidade do Tratamento dos Dados Pessoais	9
4.4.1 Gestão Administrativa e Académica	9
4.4.2 Serviços de Ação Social	10
4.4.3 Investigação Científica e Serviços à Comunidade	11
4.4.4 Comunicações Institucionais, Eventos e Outras Iniciativas	11
4.4.5 Sistemas, Infraestruturas Tecnológicas e Cookies	11
4.4.6 Antigos Estudantes (Alumni)	12
4.5 Tratamento de Dados Pessoais de Categorias Especiais	12
4.6 Partilha de Dados Pessoais com Terceiros	13
4.7 Conservação dos Dados Pessoais Recolhidos	14
4.8 Medidas de Segurança aplicadas aos Dados Pessoais	14
5. DIREITOS DOS TITULARES DOS DADOS PESSOAIS RECOLHIDOS	14
6. DIREITO DE RESERVA	14

1. INTRODUÇÃO

No dia 25 de maio de 2018 passou a ser aplicável o Regulamento Geral de Proteção de Dados (RGPD) nos Estados da União Europeia, que compreende novas regras quanto ao tratamento de dados pessoais das pessoas singulares.

Este Regulamento define uma série de regras, efeitos e consequências sobre a forma como as instituições reúnem, tratam e utilizam os dados pessoais dos cidadãos.

Face ao novo RGPD, o ISAL estabelece um conjunto de princípios a que deve obedecer o acesso e o tratamento de dados, assim como novos direitos para os titulares de dados pessoais, os quais se sintetizam no presente documento.

2. A MISSÃO

O Instituto Superior de Administração e Línguas (ISAL), é um Estabelecimento de Ensino Superior Politécnico Particular não integrado, ao serviço da sociedade em que se insere, bem como ao serviço da sua comunidade académica e de todos os profissionais qualificados e participativos, e tem como missão formar profissionais de excelência nas áreas da gestão e turismo, aliando o saber-fazer às necessidades dos estudantes e da RAM, assim como à universalidade do conhecimento.

Para cumprir esta missão, o ISAL procede à recolha e tratamento de dados pessoais necessários à prossecução das suas atribuições, nos termos do Regime Jurídico das Instituições de Ensino Superior (RJIES), suportado na Lei no 62/2007, de 10 de setembro, dos seus Estatutos e das obrigações legais e administrativas a que se encontra adstrito.

O ISAL reconhece o direito dos cidadãos à proteção dos seus dados pessoais, assegurando que o titular dos dados ao entregá-los ao ISAL têm conhecimento da finalidade e do processo de tratamento da informação prestada, bem como, quais os direitos que lhes assistem e a forma de exercício dos mesmos, em conformidade com o n.º 1 do art. 8º da Carta dos Direitos Fundamentais da União Europeia, do n.º 1 do art. 16º do Tratado sobre o Funcionamento da União Europeia (TFUE) e da Lei nº 58/2019 de 8 de agosto, que transpõe para a ordem jurídica nacional o Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho, de 27 de abril de 2016, relativo à proteção das pessoas singulares no que diz respeito ao tratamento de dados pessoais e à livre circulação desses dados, designado Regulamento Geral de Proteção de Dados (RGPD).

O ISAL está fortemente empenhado na proteção dos dados pessoais e no respeito pelo exercício do direito à privacidade dos seus titulares, quando se relacionam com a Instituição, cumprindo na recolha e tratamento dos dados pessoais com a Lei 58/2019, a Lei 59/2019, com as recomendações da Comissão Nacional de Proteção de Dados (CNPd) e com Regulamento Geral de Proteção de Dados (RGPD).

O ISAL assegura que apenas solicita e recolhe os dados necessários, adequados e limitados ao exercício das suas competências, atribuições e finalidades, estando vinculado à obrigação de assegurar fim de assegurar a confidencialidade, integridade, segurança e exatidão dos dados pessoais que lhe são transmitidos.

3. INTERVENIENTES NO TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS

3.1 Responsável pelo tratamento de dados pessoais

De acordo com os artigos 4.º e 24.º do RGPD, o responsável pelo tratamento de dados é o ISAL – Instituto Superior de Administração e Línguas, com sede na Rua do Comboio, no 5, no Funchal, endereço de email geral@ISAL.pt e contactos +351 291705705. É o ISAL que define quais os dados recolhidos e para que fins, os meios materiais e humanos utilizados no tratamento, o período de conservação, fazendo-o tendo em conta o contexto e as finalidades do tratamento de dados, bem como os riscos para os direitos e liberdades das pessoas singulares, em conformidade com o RGPD.

3.2 Encarregado de Proteção de Dados

Nos termos do artigo 37.º do RGPD, o ISAL designou o seu Encarregado de Proteção de Dados (EPD), podendo ser contactado através do correio eletrónico compliance.rgpd@isal.pt para as questões atinentes ao tratamento de dados pessoais e relativas ao exercício de direitos conferidos aos seus titulares no contexto do RGPD.

3.3 Autoridade de Controlo

A Comissão Nacional de Proteção de Dados (CNPd), é a autoridade de controlo nacional, que controla e fiscaliza o cumprimento do RGPD. Os titulares dos dados poderão apresentar à Comissão Nacional de Proteção de Dado:

Morada: Comissão Nacional de Proteção de Dados

Rua de São Bento, n.º 148 – 3.º, 1200-821 Lisboa, Portugal

email: geral@cnpd.pt

3.4 Aplicabilidade

A política de privacidade e tratamento de dados pessoais aplica-se em todas as atividades desenvolvidas pelo ISAL e a todos os seus utilizadores, sejam eles alunos, docentes, investigadores, demais colaboradores ou terceiros, sem prejuízo de outras políticas, acordos e legislação aplicáveis, em contextos mais específicos de recolha e de tratamento de dados pessoais.

4. TRATAMENTO DOS DADOS PESSOAIS

Por **dados pessoais**, entende-se qualquer informação relativa a uma pessoa singular identificada ou identificável (titular dos dados).

É considerada **identificável** uma pessoa singular que possa ser identificada, direta ou indiretamente, em especial por referência a um identificador, como por exemplo o nome, número de identificação, dados de localização, identificadores por via eletrónica ou um ou mais elementos específicos da identidade física, fisiológica, genética, mental, económica, cultural ou social dessa pessoa singular, ou qualquer outro elemento específico de identidade previsto na legislação em vigor.

Os princípios da proteção de dados não se aplicam às informações anónimas ou que não digam respeito a uma pessoa singular identificada ou identificável, nem a todos a dados tornados de tal modo anónimos, que o seu titular não seja ou já não possa ser identificado.

4.1 Recolha de Dados Pessoais

Os dados poderão ser fornecidos pelo titular, recolhidos no âmbito da relação constituída com o mesmo, ou solicitados e tratados com o consentimento do titular, presencialmente, por telefone, por escrito, através de sistemas informáticos, ou outros quaisquer meios legítimos (ex. visita ao à página Web do ISAL, subscrição de newsletters, resposta a inquéritos, preenchimento de formulários e outras funcionalidades ou recursos disponibilizados pelo ISAL).

Aos utilizadores da página Web do ISAL, será possível navegarem sem que seja necessário fornecer dados pessoais, poderão, no entanto, ser recolhidas e armazenadas informações essenciais para o fornecimento e acesso a serviços, em particular no que diz respeito a acesso à página Web e plataformas ON e académicos onde os utilizadores fornecem dados pessoais para a realização de inscrições/matrículas, candidaturas, etc.

4.2 Tratamento de Dados Pessoais

O tratamento de dados pessoais consiste num conjunto de operações, efetuadas sobre dados pessoais, ou sobre conjuntos de dados, por meios

automatizados, ou não automatizados, tais como a recolha, registo, organização, conservação, adaptação ou alteração, recuperação, consulta, utilização, divulgação por transmissão, difusão ou qualquer outra forma de disponibilização, comparação ou interconexão, limitação, apagamento ou destruição.

O ISAL, no respeito pelo direito à privacidade dos titulares de dados pessoais, só recolhe dados pessoais quando sejam voluntariamente cedidos, através do preenchimento de formulários ou de outros meios legítimos para o efeito. Ao disponibilizar os seus dados pessoais ao ISAL, o utilizador reconhece e consente que os mesmos sejam processados de acordo com a presente Política de Privacidade e de Proteção de Dados Pessoais, sabendo que os mesmos serão apenas utilizados, para os fins que determinaram a sua recolha. O tratamento de dados pessoais dos menores de 13 anos depende da autorização dos pais ou dos respetivos representantes legais.

A informação recolhida será tratada de forma confidencial e a ela terão acesso um conjunto específico de colaboradores do ISAL, no âmbito e limites das respetivas funções, vinculados aos seus deveres profissionais, especialmente o de confidencialidade, no âmbito do previsto do Código de Conduta do ISAL.

O titular dos dados tem o direito de retirar o seu consentimento a qualquer momento, não comprometendo a licitude do tratamento efetuado com base no consentimento previamente dado.

O ISAL tratará os dados pessoais de forma lícita, equitativa e transparente, em relação ao titular dos dados, limitado ao necessário para os efeitos para os quais são recolhidos e tratados e no caso de a finalidade não poder ser atingida de forma razoável por outros meios, sendo assegurado que o prazo de conservação dos dados será limitado ao mínimo, designadamente apenas durante o período considerado necessário para atingir os fins do tratamento. Neste âmbito inclui-se a necessidade de serem cumpridas as obrigações legais a que o responsável pelo tratamento se encontre sujeito, ou a necessidade de serem executados contratos em que o titular dos dados seja parte.

4.3 Dados Pessoais Recolhidos e Tratados

Os dados recolhidos e tratados pelo ISAL, dependem do contexto da interação do seu titular com a Instituição (estudante, docente ou não docentes), podendo incluir, entre outros:

- **Dados de identificação** tais como: nome; número de identificação; fotografia; filiação; nacionalidade; naturalidade; data de nascimento; sexo; estado civil; número de identificação fiscal; número do documento de identificação, perfil familiar, social, cultural;
- **Dados de contacto** tais como: morada; endereço(s) de e-mail; contacto(s) telefónico(s);
- **Dados académicos** tais como: ciclo de estudos; curso; ano de inscrição; regime de frequência; unidades curriculares nas quais estão inscritos/aprovados e respetivas classificações; regime de ingresso no Ensino Superior; estabelecimentos de ensino anteriores; habilitações académicas; número de retenções; situação profissional;
- **Dados de pagamento** tais como: valores regularizados e por regularizar; número de identificação bancária; situação de bolseiro; recibos de propinas e emolumentos;
- **Dados de som e imagem tais como:** fotografias e vídeos;
- **Dados de Saúde** tais como: historial clínico; consumo de fármacos; atestados médicos; alergias e/ou intolerâncias;
- **Dados biométricos** tais como: matriz de impressão digital;
- **Dados técnicos** tais como: endereço IP; data e hora do acesso.

4.4 Finalidade do Tratamento dos Dados Pessoais

A utilização dos dados recolhidos e respetivo tratamento, têm como finalidades, entre outras, a prestação de serviços ao titular dos dados, dar suporte, administrar, facilitar e gerir o percurso do titular dos dados, enquanto membro da comunidade académica, complementar ou enquadrar a missão do ISAL e satisfazer os pedidos regimentares e da tutela.

4.4.1 Gestão Administrativa e Académica

Com o objetivo de assegurar o regular funcionamento do ISAL, poderão ser tratados alguns dados pessoais para suporte à tomada de decisão sobre atos administrativos, nomeadamente para:

- apoio à tomada de decisão e à melhoria contínua dos processos internos; emissão de cartões de identificação;

- controlo e gestão do acesso e utilização de serviços do Instituto (centros de documentação, infraestruturas desportivas e tecnológicas, entre outros);
 - processamento de pagamentos;
 - apreciação de reclamações, requerimentos, recursos e procedimentos similares;
 - realização de auditorias e procedimentos de certificação e acreditação;
- preenchimento de inquéritos solicitados pela Tutela;
- cumprimento de outras obrigações jurídicas, incluindo a cooperação com as autoridades competentes;
 - comunicações em caso de eventuais emergências;
 - fins de administração, gestão académica, financeira e de recursos humanos; outros fins que sejam considerados legítimos ou legais.

Para que o ISAL possa assegurar o cumprimento de todas as obrigações legais a que está sujeito, os dados pessoais recolhidos serão tratados, nomeadamente, para as seguintes finalidades ou outras que a lei imponha:

- gestão de matrícula e inscrições;
- manutenção e atualização dos respetivos processos individuais; concessão de estatutos especiais de frequência;
- gestão de programas de mobilidade;
- reconhecimento de graus, diplomas e demais títulos académicos;
- emissão de certificados e diplomas;
- manutenção do seguro escolar e participação de sinistros; atribuição de prémios;
- gestão de assiduidade, classificações e outras informações académicas.

4.4.2 Serviços de Ação Social

O ISAL dispõe de diversos serviços de gestão académica e de ação social, cuja gestão depende do tratamento de alguns dados pessoais, para prossecução das suas atribuições designadamente gestão de bolsas e outros apoios sociais, gestão do alojamento ou outros que se venha a revelar legítimos.

4.4.3 Investigação Científica e Serviços à Comunidade

No âmbito da sua Missão e enquanto instituição de ensino superior, o ISAL promove a investigação científica e a valorização das atividades científicas dos seus investigadores, docentes, não docentes e estudantes.

O seu centro de investigação poderá colher dados concretos dependentes das finalidades científicas e que podem variar desde a realização de inquéritos a estudos clínicos, com ou sem intervenção, ou outros que se revelem adequados. Em qualquer dos casos, a participação será sempre voluntária e os dados pessoais recolhidos, serão anonimizados ou tratados mediante o consentimento dos próprios, no estrito cumprimento dos Códigos de Ética e boa conduta.

Os dados pessoais fornecidos neste contexto, serão única e exclusivamente utilizados para a prestação dos serviços requisitados, a formação dos seus estudantes e promoção da investigação científica.

4.4.4 Comunicações Institucionais, Eventos e Outras Iniciativas

Com o objetivo de promover e divulgar as atividades desenvolvidas pelo ISAL, pelas diferentes estruturas que o integram e pelas entidades com as quais colabora, poderão ser enviados diferentes tipos de comunicações institucionais.

No âmbito de iniciativas promovidas pelo ISAL, jornadas ou semanas temáticas, conferências, seminários e outras que venham a ocorrer, poderão ser recolhidos e tratados alguns dados pessoais que se venham a revelar necessários, designadamente para efeitos de gestão, inscrição, e faturação (eventos pagos). Poderá ainda haver lugar à captação de fotografias e/ou vídeos para efeitos de divulgação e promoção das iniciativas em canais de comunicação internos e externos.

4.4.5 Sistemas, Infraestruturas Tecnológicas e Cookies

Em caso de utilização dos sistemas e infraestruturas tecnológicas do ISAL, incluindo redes wireless, alguns dos dados pessoais fornecidos poderão ser automaticamente recolhidos e analisados, para monitorizar a segurança dessas infraestruturas, prevenir a sua utilização abusiva e promover da melhoria da qualidade e utilidade dos serviços prestados.

O ISAL utiliza as redes sociais (LinkedIn, Facebook, Instagram e YouTube) para fins comunicacionais e informativos.

Recomenda-se que os utilizadores das redes sociais anteriormente indicadas leiam as respetivas Políticas de Privacidade, de forma a tomarem conhecimento das atividades de processamento dos dados, dos direitos em vigor e dos recursos disponíveis para proteção da privacidade nestas plataformas digitais.

O ISAL, reserva-se o direito de reajustar as condições de uso da sua página Web a qualquer momento e não se responsabiliza por quaisquer danos resultantes do acesso à referida página, mesmo que ocorram na sequência de consulta de conteúdos desatualizados ou do contacto com vírus no acesso pelas diferentes redes.

4.4.6 Antigos Estudantes (Alumni)

O ISAL considera como estratégico a necessidade de manter ativa a ligação aos seus antigos estudantes. Nesse sentido, poderão ser enviadas, pelos meios considerados adequados e legítimos, informações relacionadas com:

- iniciativas de sucesso profissional de Alumni (publicações, livros, blogues, cargos, programas televisivos, etc.);
- inquéritos sobre empregabilidade, divulgação de oferta de formação e divulgação de oportunidades profissionais;
- notícias, iniciativas e eventos promovidos pelo ISAL com potencial interesse ao público Alumni.

4.5 Tratamento de Dados Pessoais de Categorias Especiais

Merecem proteção específica por parte do ISAL, os dados pessoais que sejam, pela sua natureza especialmente sensíveis do ponto de vista dos direitos e liberdades fundamentais, dado que o contexto do tratamento desses dados poderá implicar riscos significativos para os direitos e liberdades fundamentais. Exemplos deste tipo de dados poderão incluir:

- Informações sobre origem racial ou étnica;
- Opiniões políticas ou a filiação sindical;
- Convicções religiosas ou filosóficas;

- De género, sobre a vida sexual ou orientação sexual;
- Os dados de saúde, genéticos ou os biométricos com o propósito de identificar a pessoa.

São considerados dados pessoais relativos à saúde, todos os dados relativos ao estado de saúde de um titular de dados que revelem informações sobre a sua saúde física ou mental no passado, no presente ou no futuro.

O processamento de dados pessoais de categorias especiais por parte do ISAL, é realizado em circunstâncias especiais, sempre em conformidade com o art.º 9.º do RGPD.

4.6 Partilha de Dados Pessoais com Terceiros

O ISAL não partilha dados pessoais com terceiros, exceto para cumprimento de obrigações legais (partilha com as autoridades públicas competentes, em cumprimento da legislação Portuguesa e Europeia). No âmbito das suas atribuições, o ISAL poderá partilhar dados pessoais, entre outros, com:

- organismos da Administração Pública (Ministério da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior; Direção Geral do Ensino Superior, Autoridade Tributária; Segurança Social, etc.) para cumprimento de obrigações jurídicas a que se encontre adstrito;
- instituições do setor bancário e seguradoras;
- instituições com as quais haja celebrado contratos ou outros instrumentos de cooperação;
- outras instituições de ensino superior no quadro de parcerias nacionais ou internacionais, nos termos estritamente necessários;
- outras instituições ou pessoas singulares caso para tal disponha do seu consentimento.

A transmissão de dados pessoais entre entidades públicas, para finalidades diferentes das determinadas pela recolha, tem natureza excecional, será objeto de fundamentação e de protocolo, que estabelecerá as responsabilidades de cada interveniente, quer no ato de transmissão, quer em outros tratamentos a efetuar. Sempre que seja necessária a partilha de dados pessoais com terceiros, que não no cumprimento de uma obrigação legal, o ISAL assegura que esta partilha seja realizada no estrito cumprimento nas diretrizes fixadas pelo RGPD.

4.7 Conservação dos Dados Pessoais Recolhidos

O ISAL conserva os dados pessoais pelo período de tempo considerado necessário para o cumprimento das finalidades para as quais os mesmos foram recolhidos, ou para outras que com aquelas se encontrem devida e fundamentadamente relacionadas, no quadro da sua missão institucional, e assegura que o prazo de conservação dos dados será limitado ao mínimo, designadamente apenas durante o período considerado necessário para atingir os fins do tratamento.

4.8 Medidas de Segurança aplicadas aos Dados Pessoais

O ISAL protege todos os dados pessoais que recolhe e realiza o tratamento, através da implementação de medidas técnicas e organizativas que permitam mitigar os riscos, que possam afetar os direitos e liberdades fundamentais dos titulares afetados, no caso de uma violação dos seus dados pessoais.

5. DIREITOS DOS TITULARES DOS DADOS PESSOAIS RECOLHIDOS

Mediante a verificação das condições legalmente previstas no RGPD (Artigos 15º a 18º, 20º e 21º), o ISAL, garante aos titulares dos dados pessoais, o direito de acesso, portabilidade, atualização, retificação, esquecimento, limitação ou oposição ao tratamento de dados pessoais que lhe digam respeito, podendo esses direitos dos titulares, ser exercidos através do e-mail compliance.rgpd@isal.pt ou isal@ISAL.pt.

6. DIREITO DE RESERVA

O ISAL, a todo o tempo, reserva-se o direito de atualizar este documento, assim como disponibilizar informações adicionais, mais detalhadas, sobre situações específicas, em que são recolhidos e tratados dados pessoais.

As alterações aplicar-se-ão apenas à recolha e tratamento de dados pessoais que ocorram após a sua divulgação, contudo, se vierem a ter impacto no tratamento de dados pessoais já recolhidos, os seus titulares serão notificados para reverem o seu consentimento, ou exercerem o seu direito de oposição ou apagamento dos dados.

Data da Aprovação em Conselho de Direção: 11 de outubro de 2022

Pareceres:

Favorável do Conselho Técnico-Científico de 12.10.2022

Favorável do Conselho Pedagógico de 12.10.2022